

# 中共松原市委组织部 2024 年单位预算

二〇二四年二月五日

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、 主要职能
- 二、 机构设置

## 第二部分 预算公开表格

- 一、 收支预算总表
- 二、 收入预算总表
- 三、 支出预算总表
- 四、 财政拨款收支预算总表
- 五、 一般公共预算拨款支出预算总表
- 六、 一般公共预算拨款基本支出预算总表
- 七、 一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、 政府性基金预算拨款支出预算总表
- 九、 三年支出计划表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

（一）贯彻执行党的组织工作路线、方针和政策；负责组织开展新时期党建工作新情况、新问题和党建理论的研究工作，提出加强党的思想、组织、作风建设的意见和建议。

（二）负责全市组织工作和干部工作的检查监督，及时向市委和上级组织部门反映重要情况，提出建议；对下级组织部门的业务工作进行检查指导。

（三）负责研究和指导党组织建设工作；负责规划、协调和指导党员教育工作；负责主管党员的管理和发展工作；探索各类新的经济组织中党组织的设置和活动方式。

（四）按照党的领导班子和干部队伍建设的方针政策，对全市干部工作、干部队伍建设进行宏观管理和指导；提出市委管理的领导班子和领导干部调整、考核、配备的意见和建议；负责办理市管干部的任免、工资、待遇、退离休审核、审批手续；根据省委要求，承办我市省管干部的任免、工资、待遇、退离休等有关呈报手续，协助考察双重管理市直部门的领导班子和领导干部；负责有关科级干部的备案审查和审批工作；指导市管领导班子的思想政治建设和作风建设。

（五）研究提出全市领导班子和干部队伍建设总体规划和干部人事制度改革指导意见；统筹抓好培养选拔优秀年轻干部、女干部、少数民族干部和党外干部工作。

（六）研究和指导基层党的组织制度和干部人事制度改革，制定组织和干部人事工作的有关制度，并组织实施和落实。

（七）统一管理全市公务员工作。贯彻、落实、执行《公务员法》和配套法规，并对全市法规落实情况进行监督检查。负责全市公务员队伍建设总体规划。负责指导和实施全市公务员法机关和参照公务员法管理单位的职位管理、职级管理、录用管理、调配管理、绩效管理、考核评价、奖励惩戒、工资福利等工作。负责落实聘任制公务员管理相关政策并组织实施。负责管理全市公务员对外交流合作工作。

（八）负责干部教育培训工作，制定全市干部教育总体规划和有关制度；组织市管干部和其他方面干部的培训；指导、协调、检查全市干部教育工作。

（九）负责全市人才工作和人才队伍建设宏观管理、相关制度研究制定，指导协调专项人才工作以及高层次人才引进工作。

（十）负责全市干部监督工作的宏观指导、综合协调、制度建设和督促检查；对市管党政领导干部和干部选拔任用工作进行监督；负责全市出国（境）审批工作的宏观管理及市管干部出国（境）审批备案工作；负责组织实施市管干部个人有关事项报告及抽查核实工作；负责干部有关历史遗留问题的调查处理工作。

（十一）负责全市干部统计、党员统计和干部信息的汇总呈报工作；负责全市公务员和市管领导干部的档案管理工作。

（十二）按市委规定，统一管理市委机构编制委员会办公室、市委老干部局和市委党史研究室。

（十三）完成市委交办的其他任务。

## 二、机构设置

市委组织部内设办公室、研究室、干部一科、干部二科、干部

教育科、干部监督室、人才工作办公室、组织一科、组织二科、组织三科、非公党建办（组织四科）、组织五科、公务员管理科等 13 个内设科室。

## 第二部分 预算表格

2024 年预算公开表格（见附件）

## 第三部分 情况说明

### 一、2024 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，中共松原市委组织部本级所有收入和支出均纳入部门预算管理，收入包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位缴款收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额，上年结转等。支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、住房保障支出、教育支出、科学技术支出、文化体育与传媒支出、社会保障各就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年等。2024 年收支总预算 727.50 万元。比 2023 年减少 196.82 万元。主要原因是项目经费减少。

### 二、2024 年收入预算情况

2024 年收入预算 727.50 万元，其中：一般公共预算拨款收入 924.32 万元，占总收入的 100%。

### 三、2024 年支出预算情况

2024 年支出预算 727.50 万元，其中：基本支出 727.50 万元，占总支出的 100%；项目支出 0 万元，占总支出的 0%。

### 四、2024 年财政拨款收支预算总体情况

2024 年财政拨款收支总预算 727.50 万元。其中一般公共预算拨款 727.50 万元，政府性基金预算拨款 0 万元；支出包括：一般公共服务支出 530 万元，社会保障和就业支出 117.41 万元，卫生健康支出 27.86 万元，住房保障支出 52.23 万元。

### 五、2024 年一般公共预算拨款情况

2024 年一般公共预算当年拨款 727.50 万元，其中基本支出 727.50 万元，占总支出的 100%；项目支出 0 万元，占总支出的 0%。基本支出中，人员经费 675.17 万元，占 92.8%；公用经费 52.33 万元，占 7.2%。

一般公共服务（类）支出 530 万元，占 72.85%；

社会保障和就业（类）支出 117.41 万元，占 16.14%；

卫生健康（类）支出 27.86 万元，占 3.83%；

住房保障（类）支出 52.23 万元，占 7.18%。

## 六、2024 年一般公共预算基本支出情况

2024 年一般公共预算基本支出 727.50 万元，其中：

人员经费 675.17 万元包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 52.33 万元包括：办公费、培训费、工会经费、其他交通费用。

## 七、2024 年“三公”经费预算情况

2024 年“三公”经费预算数为 0 万元，比 2023 年预算数减少 0 万元。

其中：因公出国（境）费 0 万元，比 2023 年预算数减少 0 万元。

公务用车购置及运行费 0 万元，比 2023 年预算数减少 0 万元。

公务接待费 0 万，比 2023 年预算数减少 0 万元。

## 八、2024 年政府性基金预算支出情况

我单位本年度没有安排政府性基金支出。

## 九、其他说明

### （一）机关运行经费

2024年本级单位机关运行经费财政拨款预算52.33万元。比2023年预算增加4.53万元。主要原因是机关工作人员增加。

### （二）政府采购情况

2024年无政府采购情况。

### （三）国有资产占有使用情况

部门本级和所属各预算单位共有车辆0辆，其中，领导干部用车0辆、一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。单位无价值200万元以上大型设备。本部门2024年无部门预算安排购置车辆及单位价值200万元以上大型设备。

### （四）支出绩效情况说明

2024年单位整体支出727.50万元，包括：基本支出727.50万元，项目支出0万元。绩效目标是保障组织部门人员各项经费支出，完成市委市政府的各项日常工作。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指市财政当年拨付的资金。

二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

三、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

四、一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出。

五、组织事务：反映中国共产党组织部门的支出。

六、行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

七、住房保障支出：集中反映政府用于住房方面的支出。

八、住房改革支出：反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

九、住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十、“三公”经费：纳入市财政预决算的“三公”经费，是指市各部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。